



RETRIBUTIEREGLEMENT MET BETREKKING TOT HET BESCHIKBAAR STELLEN VAN STADSZALEN.

Goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 december 2017 (*treedt in werking op 1 januari 2018*)

Gewijzigd door de gemeenteraad van 22 oktober 2018 (*treedt in werking op 1 november 2018*)

Bekendgemaakt op 21 december 2017, 23 oktober 2018

Artikel 1 - Omschrijving van de prestatie

De Stad Gent heft een retributie voor:

- het occasioneel of repetitief (niet permanent) gebruik van stadszalen
- bijkomende dienstverlening bij het gebruik van de stadszalen

Artikel 2 - Begripsomschrijving

2.1. Een betoelaagde en/of erkende vereniging is elke samenwerkingsvorm met of zonder rechtspersoonlijkheid die op het ogenblik van de aanvraag tot beschikbaarstelling structureel wordt betoelaagd en/of erkend is door het Stadsbestuur van Gent.

Worden gelijkgesteld met de door de stad Gent betoelaagde verenigingen:

- politieke partijen vertegenwoordigd in de Gentse gemeenteraad behalve voor terbeschikkingstellingen van zalen in onderwijsinstellingen en kinderopvanginitiatieven van de Stad Gent.
- een vereniging die een projectsubsidie ontvangt, voor het gebruik van stadszalen in functie van het betoelaagd project. De bewijslast ligt bij de aanvragende vereniging. Er moet minimaal een belofte van toelage van het college van burgemeester en schepenen voor het betoelaagd project, voorgelegd worden.
- verenigingen/instellingen waaraan fiscaal aftrekbare giften kunnen worden gestort conform het WIB (artikel 145/33,§1).
- de in de stad gevestigde onderwijsinstellingen, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.
- bewonersgroepen en Open Huizen die gebruik maken van stadszalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.
- rechtspersonen met vestigingsplaats in Gent met activiteiten gericht op de sociale economie die gebruik maken van stadszalen in het Balenmagazijn beheerd door de dienst Werk, in de gevallen waarin ze geen vrijstelling genieten.

2.2. Een sociaal-culturele activiteit is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

- activiteit zonder winstoogmerk
- activiteit met het oog op o.a. ontmoeting, het samenbrengen van mensen, educatie, sociale en culturele ontplooiing of enig ander maatschappelijk doel
- is maximaal toegankelijk voor publiek of leden van verenigingen en dit exclusief in het kader van hun werking. Ingebruiknemingen voor louter particuliere/familiale doeleinden worden hierin niet inbegrepen.
- de eventuele netto-opbrengsten worden besteed aan sociaal,culturele activiteiten of sociale doelen.

2.3. Een andere activiteit is een activiteit die niet onder de omschrijving van punt 2.2. valt.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om de activiteiten zoals omschreven in de punten 2.2 en 2.3 gemotiveerd op te lijsten en bepaalde activiteiten voor de toepassing van dit reglement gelijk te stellen of uit te sluiten.

2.4. Een buurtactiviteit is een activiteit die gelijktijdig aan de volgende voorwaarden voldoet:

Dienst Belastingen - Retributiereglement m.b.t. het gebruik van stadszalen van de Stad Gent

- activiteit zonder winstoogmerk
 - activiteit gericht op de bewoners of een doelgroep van een (deel van een) wijk of een buurt van de stad Gent
 - activiteit met het oog op o.a. het samenbrengen van buurtbewoners, het totstandbrengen van een maximale sociale cohesie van de wijk of buurt in de stad Gent
 - de eventuele netto-opbrengsten worden besteed aan sociale doelen of aan andere buurtactiviteiten.
- 2.5. Een bewonersgroep is een groep van bewoners, al dan niet verenigd, van een (deel van een) wijk of een buurt van de stad Gent die niet-commerciële activiteiten van algemeen belang organiseert.
- 2.6. Categorie van zalen: de indeling van de zalen in categorieën wordt bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van hun specifieke eigenschappen of doelstellingen.
- 2.7. Een brede schoolgebouw is de infrastructuur waarin verschillende partners huizen om vorm te geven aan een samenwerkingsverband gericht op een brede leer- en leefomgeving in de vrije tijd en op school met als doel maximale ontwikkelingskansen voor kinderen en jongeren.

Artikel 3 - Tarief

De terbeschikkinggestelde stadszalen worden getarifieerd per categorie van zaal . Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd de stadszalen in te delen in categorieën.

De retributie is verschuldigd voor de volledige toegestane gebruiksduur.

De retributie is verschuldigd per zaal en per uur voor wat betreft de stadszalen van de categorieën 1a t.e.m. 1c. Ieder begonnen uur wordt dan als een volledig uur aangerekend.

De retributie is verschuldigd per zaal en per dag voor wat betreft de stadszalen van de categorieën 2a t.e.m. 2c. Elke begonnen dag wordt dan aangerekend als een volledige dag, tenzij het gebruik van de zaal de vorige dag startte en voor de zaal een sluitingsuur geldt na 24u.

De retributie is verschuldigd per locatie voor de categorie 1d.

Voor de tentoonstellingen gelden de tarieven voor de ganse tentoonstellingsduur.

Bij een samengaan in dezelfde zaal van meerdere types van activiteiten zoals omschreven in artikel 2, geldt het hoogste tarief.

Artikel 4

Categorie	Sociaal-culturele activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen			Andere activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen		
	2017	2018	2019 en volgende jaren	2017	2018	2019 en volgende jaren
	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur
categorie 1a	gratis	gratis	gratis	3,00	3,00	3,00
categorie 1b	3,50	4,00	4,00	8,00	8,00	8,00
categorie 1c	6,50	7,00	7,00	25,00	25,00	26,00
categorie 1d	3,00	3,00	3,00	6,50	7,00	7,00
keuken	2,50	3,00	3,00	2,50	3,00	3,00

	Sociaal-culturele activiteiten van andere aanvragers			Andere activiteiten van andere aanvragers		
	2017	2018	2019 en volgende jaren	2017	2018	2019 en volgende jaren
	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur	euro/uur
categorie 1a	3,00	3,00	3,00	14,50	15,00	15,00
categorie 1b	6,50	7,00	7,00	19,50	20,00	20,00
categorie 1c	13,00	13,00	14,00	39,50	40,00	41,00
categorie 1d	12,00	12,00	12,00	17,50	18,00	19,00
keuken	2,50	3,00	3,00	2,50	3,00	3,00

Categorie	Sociaal-culturele activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen	Andere activiteiten van betoelaagde en/of erkende verenigingen
	2017 en volgende jaren	2017 en volgende jaren
	euro/dag	euro/dag
categorie 2a	gratis	60
categorie 2b	gratis	100
categorie 2c	gratis	250

Categorie	Sociaal-culturele activiteiten van andere aanvragers	Andere activiteiten van andere aanvragers
	2017 en volgende jaren	2017 en volgende jaren
	euro/dag	euro/dag
categorie 2a	80,00	187,50
categorie 2b	150,00	375,00
categorie 2c	325,00	450,00

Artikel 5 - Bijkomende dienstverlening

De retributie / kosten bedragen voor:

5.1. Ambtshalve verwijderen van afval: 50 euro

5.2. Ambtshalve verwijderen van materiaal: 50 euro

5.3. Ambtshalve schoonmaak: 50 euro. De Stad Gent heeft het recht in voorkomend geval hogere schoonmaakkosten aan te rekenen.

5.4. Annulatiekosten: de annulatiekosten zijn gelijk aan het bedrag van de verschuldigde retributie met een maximum van 250 euro conform de voorwaarden bepaald in het vigerend algemeen huishoudelijk reglement. Als de aanvrager geniet van een nultarief conform artikel 4 of een vrijstelling zoals omschreven in de artikelen 7 tot en met 9 is de annulatiekost gelijk aan het minimaal betalend tarief met een maximum van 250 euro conform de voorwaarden bepaald in het algemeen huishoudelijk reglement.

5.5. Inbreuk algemeen huishoudelijk reglement: bij inbreuk op artikel 5 §2,§3,§5 b,c,e en bij toepassing van artikel 8 §2 van het vigerend algemeen huishoudelijk reglement, wordt een vergoeding aangerekend van 250 euro onverminderd het recht van de Stad Gent om bijkomende schade te bewijzen of andere rechtsmiddelen aan te wenden waarover zij beschikt.

5.6. Nutteloze alarmmeldingen: de gemaakte kosten conform de vigerende bepalingen in het algemeen huishoudelijk reglement.

5.7. Verlies van sleutels: de kostprijs voor vervanging van de sloten en de aanmaak van nieuwe sleutels conform de bepalingen van het algemeen huishoudelijk reglement.

Artikel 6 - Schuldenaar

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het gebruik van de zaal aanvraagt.

Werd de aanvraag gedaan door twee of meer natuurlijke personen, dan zijn deze solidair en ondeelbaar gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Werd de aanvraag gedaan in naam van een feitelijke vereniging, dan is de natuurlijke persoon die de aanvraag indient, persoonlijk gehouden tot betaling van de gehele retributie.

Artikel 7 - Vrijstellingen

7.1. Vrijstelling van retributie voor het gebruik wordt verleend aan:

- 7.1.1. de door de stad opgerichte stedelijke adviesraden: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking
- 7.1.2. verenigingen van stadspersoneel en gepensioneerd stadspersoneel: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking
- 7.1.3. de organisaties of diensten van de Groep Gent: enkel voor gebruik in het kader van hun eigen werking.
- 7.1.4. alle in de stad Gent gevestigde onderwijsinstellingen: enkel voor gebruik in het kader van hun educatieve taken.

7.2. Vrijstelling van retributie zoals bepaald in artikel 4 – **categorie 1a tot en met 1c** - wordt verleend:

- 7.2.1. aan vrijwilligers tewerkgesteld in de Open Huizen à rato van 1maal per 2 kalenderjaren voor en persoonsgebonden activiteit in het open Huis waar ze als vrijwilliger zijn tewerkgesteld.
- 7.2.2. bij gebruik van een zaal voor sociaal-culturele activiteiten:
 - 7.2.2.1. aan de door Stad Gent erkende seniorenverenigingen voor gebruik van zalen in de Open Huizen
 - 7.2.2.2. aan de door de Stad Gent erkende jeugd- en studentenverenigingen voor zalen beheerd door de Jeugddienst
 - 7.2.2.3. aan de bewonersgroepen voor gebruik van zalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden.
 - 7.2.2.4. voor gebruik van de zalen beheerd door de dienst Werk
 - a) aan bewonersgroepen en erkende & betoelaagde verenigingen gevestigd in de wijk waarin de zalen zich bevinden
 - b) aan de leden van de vzw Balenmagazijn voor gebruik van zalen in het Balenmagazijn
 - c) aan partners van de Stad Gent en OCMW Gent in het kader van sociale economie

7.2.3. bij gebruik van een zaal voor buurtactiviteiten zoals omschreven in artikel 2:

- 7.2.3.1. voor zalen beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden.

7.3. Een vrijstelling van retributie zoals bepaald in artikel 4 - **categorie 1d** - wordt verleend:

7.3.1. indien het gebruik rechtstreeks tot doel heeft financieel, materieel of pedagogisch bij te dragen tot de werking van de school en de instellingen van het IVA Stedelijk Onderwijs Gent en de Dienst Kinderopvang.

7.3.2. ingeval van gebruik van zalen in de Brede School-gebouwen:

- 7.3.2.1. door diensten en organisaties én door derden die behoren tot die doelgroep van diensten en organisaties die in het Brede School-gebouw gehuisvest zijn.
- 7.3.2.2. door derden die in opdracht van de Stad Gent diensten verlenen in functie van de brede-schoolwerking die rechtstreeks tot doel hebben financieel, materieel of pedagogisch bij te dragen tot de werking van de school en de instellingen van het IVA Stedelijk Onderwijs Gent en de Dienst Kinderopvang.

Artikel 8

Dienst Belastingen - Retributiereglement m.b.t. het gebruik van stadszalen van de Stad Gent

Met uitzondering van de stadszalen van categorie 2 wordt het College van Burgemeester en Schepenen gemachtigd om in uitzonderingsgevallen en mits motivering stadszalen hetzij gratis ter beschikking te stellen hetzij af te wijken van de tarieven zoals vermeld in artikel 4. Deze uitzonderingsgevallen worden jaarlijks ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 9 – Betalingswijze

De retributie wordt betaald via overschrijving binnen de dertig dagen nadat de betalingsuitnodiging is verstuurd.

Ingeval de aanvrager een betalingsuitnodiging ontvangt voor een gebruik dat binnen de maand daaropvolgend doorgaat, dan dient de voormelde betaling onmiddellijk, d.i. ten laatste 3 dagen voor het geplande gebruik, te gebeuren, zoniet kan de betrokken zaal aan een andere gegadigde toegewezen worden.

Artikel 10 - Algemene bepalingen

Wanneer een tweede aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 25 euro administratiekosten aangerekend.

Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 94, tweede lid van het Gemeentedecreet, of gebeurlijk langs gerechtelijke weg.

Artikel 11 – Overgangsbepaling

Het retributiereglementen m.b.t. het beschikbaar stellen van stadslokalen van de departementen Onderwijs en Opvoeding, Bevolking en Welzijn en Cultuur en Sport die initieel goedgekeurd zijn op 18 december 2013 blijven van toepassing m.b.t. de aanvragen voor gebruik van zalen die reeds definitief werden toegewezen vóór de inwerkingtreding van dit reglement.