

Bijzonder huishoudelijk reglement voor het gebruik van zalen beheerd door Dienst Ontmoeten en Verbinden

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 mei 2017

Bekendgemaakt op 22 december 2017

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Bijzondere verplichtingen en gebruiksvoorwaarden	2
Artikel 5. Opheffingsbepalingen.....	3
Artikel 6. Overgangsbepalingen	3
Artikel 7. Inwerkingtreding (en duurtijd).....	3

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent stelt bepaalde zalen die beheerd worden door de Dienst Ontmoeten en Verbinden ter beschikking van particulieren, feitelijke verenigingen en andere organisaties, onder de voorwaarden bepaald in het algemeen huishoudelijk reglement voor het gebruik van zalen van de Stad Gent en dit bijzonder huishoudelijk reglement.

Dit reglement vormt een aanvulling op het algemeen huishoudelijk reglement voor het gebruik van zalen van de Stad Gent (hierna: algemeen huishoudelijk reglement), dat steeds van toepassing blijft voor zover er niet van wordt afgeweken en/of het niet wordt aangevuld door de bepalingen van dit bijzonder huishoudelijk reglement.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Bewonersgroep: (al dan niet feitelijke) vereniging of (al dan niet tijdelijk) samenwerkingsverband van inwoners van een Gentse wijk of buurt die niet-commerciële, onbaatzuchtige activiteiten van algemeen belang organiseert.

Buurtactiviteit: een evenement dat of dienstverlening die:

- gericht is op de bewoners van of alle leden van een doelgroep binnen een (deel van een) wijk of buurt, en
- een meerwaarde heeft voor de sociale cohesie in de wijk of buurt, en
- bewoners samenbrengt op een positieve manier, en
- geen winstoogmerk heeft. Eventuele inkomsten en opbrengsten zijn louter kostendekkend, dienen ter financiering van andere buurtactiviteiten of gaan integraal naar een sociaal doel.

Open Huizen: ontmoetingsplaatsen voor (en uitgebaat door vrijwillige) 55-plussers van de Stad Gent.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Wie kan een aanvraag indienen:

Dit reglement is van toepassing op iedereen die conform de bepalingen van het algemeen huishoudelijk reglement een aanvraag indient voor het gebruik van de zalen bepaald in §2.

§ 2. Welke zalen vallen onder toepassing van dit reglement:

De zalen, beheerd door de Dienst Ontmoeten en Verbinden, die op basis van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen in aanmerking komen en vermeld staan op de website van de Stad Gent.

§ 3. Prioritair gebruik:

- a. Bewonersgroepen en buurtactiviteiten, indien voor de gewenste zaal op zelfde datum en tijdstip nog geen andere aanvraag is goedgekeurd.
- b. Wat de zalen in Open Huizen betreft: prioritair gebruik voor de activiteiten georganiseerd door het Open Huis, indien voor de gewenste zaal op zelfde datum en tijdstip nog geen andere aanvraag is goedgekeurd.

§ 4. Uitgesloten activiteiten:

- a. Sportactiviteiten, tenzij de voor een bepaalde sport vereiste infrastructuur aanwezig is in de zaal (bijvoorbeeld darts, pétanque, bowling);
- b. Concerten, cantussen, repetities en andere activiteiten die geluidshinder kunnen veroorzaken;
- c. Gebruik van eigen verwarmings- of kooktoestellen, tenzij de aanvrager beroep doet op een cateraar en hieromtrent voorafgaande afspraken werden gemaakt met de toegewezen contactpersoon;
- d. Het college van burgemeester en schepenen kan in uitzonderlijke gevallen en onder bepaalde voorwaarden een afwijking toestaan op het hierboven vermelde punt b.

§ 5. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt in welke zalen een fuif of dansfeest al dan niet is toegestaan.

Artikel 4. Bijzondere verplichtingen en gebruiksvoorwaarden

§ 1. De hierna volgende bepalingen gelden aanvullend op de algemene verplichtingen en gebruiksvoorwaarden in het algemeen huishoudelijk reglement. In voorkomend geval is de meest specifieke bepaling van toepassing.

§ 2. Praktische afspraken omtrent het gebruik van de zaal en de bijhorigheden (zoals sleutelbeheer, alarmcodes, gebruik van het aanwezige materiaal, opstelling, inrichting en decoratie, schenken van dranken, serveren van eten, leveringen, ...) verlopen via de door de Dienst Ontmoeten en Verbinden aangewezen contactpersoon.

De aanvrager is verantwoordelijk voor de naleving van deze afspraken en desgevallend ook de richtlijnen op technische fiches en handleidingen.

§ 3. In geval van nood, defecten of beschadiging tijdens of naar aanleiding van de activiteit, neemt de aanvrager onmiddellijk contact op met de Dienst Ontmoeten en Verbinden (tijdens de

werkuren) of met de Dienst Facility Management (na de werkuren), onverminderd de inschakeling van hulpdiensten indien noodzakelijk.

§ 4. Aanvragen voor zalen die onder het toepassingsgebied van dit reglement vallen, kunnen maximum zes kalendermaanden vóór de gewenste ingebruikname worden ingediend.

§ 5. Herhaald gebruik

Herhaald gebruik (d.i. het gebruik voor minstens één keer per week) van een of meerdere zalen moet vóór het indienen van de aanvraag besproken worden met de Dienst Ontmoeten en Verbinden en kan slechts worden toegestaan voor een periode van maximum 3 maanden.

§ 6. Gebruik tijdens weekends en collectieve sluitingsperiodes

Tijdens het weekend (d.i. van vrijdag 16 u tot maandag 8 u) en tijdens een collectieve stedelijke sluitingsperiode kan slechts één gebruik worden toegestaan, met uitzondering van activiteiten georganiseerd door diensten van Groep Gent of indien het stadsbestuur een zaalcontrole en eventuele schoonmaak kan plannen.

Artikel 5. Opheffingsbepalingen

Het bijzonder huishoudelijk reglement met betrekking tot het beschikbaar stellen van de polyvalente zalen beheerd door de Dienst Buurtwerk, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 26/01/2012, wordt opgeheven.

Het bijzonder huishoudelijk reglement met betrekking tot het beschikbaar stellen van de ontmoetingsruimte en polyvalente zaal van het Wijkcentrum De Porre beheerd door de Seniorendienst, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 31/05/2012, wordt opgeheven.

Artikel 6. Overgangsbepalingen

De onder artikel 5 vermelde reglementen blijven van toepassing op de daaronder ressorterende aanvragen die werden ingediend vóór de inwerkingtreding conform artikel 7.

Artikel 7. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op een door het college van burgemeester en schepenen te bepalen datum en ten laatste op 31/12/2017, voor onbepaalde duur. Jaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

(einde reglement)

