

Aanvraag subsidie amateurkunsten muziek

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opsturen | Persoonlijk afgeven | | Meer info |
| t.a.v. Cultuur Gent  Botermarkt 1  9000 Gent | Balie Stadhuis  Botermarkt 1  9000 Gent | | tel.: 09 323 61 80  [cultuur@stad.gent](mailto:cultuur@stad.gent) |
| |  |  | | --- | --- | |  | Belangrijke informatie voor de invuller | | | | |
|  |  | Dit formulier is geldig sinds 1 augustus 2018. | |

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunnen amateurkunstenverenigingen voor muziek een subsidie aanvragen voor de ondersteuning van hun artistieke en sociaal-culturele werking.

De voorwaarden vindt u in het subsidiereglement voor de financiële ondersteuning van Gentse amateurkunstenverenigingen voor theater en muziek. U vindt het subsidiereglement op [**www.stad.gent**](http://www.stad.gent)of u kunt het opvragen bij Cultuur Gent.

Tegen wanneer bezorgt u ons dit formulier?

De aanvragen moeten ingediend worden tegen uiterlijk 31 maart.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over het project. |

1. Bent u door de Stad Gent erkend als socio-culturele vereniging ?

|  |
| --- |
| ja. |
| nee. |U komt niet in aanmerking voor deze subsidie. Neem contact op met de Cultuur Gent  indien u interesse hebt om erkend te worden. |
|  |
|  |

1. **Vul de informatie in over de (publiekstoegankelijke) concerten die uw vereniging in het afgelopen kalenderjaar heeft uitgevoerd.**

|Gebruik hiervoor onderstaande tabel of voeg een eigen gelijkaardige tabel toe.

Per concert moet u in de bijlagen publiciteitsmateriaal toevoegen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Datum | Locatie | Titel concert | Naam organisator | Contactgegevens organisator (enkel in te vullen indien u dit concert niet zelf organiseerde). |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over de aanvrager |

1. Vul het rekeningnummer in waarop de subsidie gestort kan worden.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | rekeningnummer IBAN: |  |

ǀ Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034.

1. Vul de gegevens in van de contactpersoon.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| voornaam: | |  |
| achternaam: | |  |
| straat en nr. (ev.bus) : | |  |
| postcode en gemeente: | |  |
| telefoon of gsm: | |  |
| e-mailadres : | |  |
|  | rijksregisternummer: |  |

ǀ Voorbeeld: 80.01.03-231.05. U vindt uw rijksregisternummer op de achterkant van uw identiteitskaart.

1. U vraagt aan als

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | feitelijke vereniging. Ga naar vraag 6. |  |
|  | organisatie met rechtspersoon. Ga naar vraag 7. |  |

1. Vul de gegevens in van uw feitelijke organisatie.

|  |  |
| --- | --- |
| naam vereniging: |  |
| straat en nr. (ev.bus) : |  |
| postcode en gemeente: |  |

1. Vul de gegevens van uw organisatie met rechtspersoon in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam organisatie: |  |
|  | website: |  |

| Indien van toepassing

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | adres maatschappelijke  zetel: | |  |
|  | | ondernemingsnummer: |  |

ǀ Voorbeeld: 0123.456.789

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bijlage |

1. Voeg de onderstaande bijlage bij dit formulier.

|  |  |
| --- | --- |
|  | publiciteitsmateriaal per concert (bv. flyers, prints van digitale aankondigingen, enz…) (zie vraag 2.) |
|  | eventueel tabel met bijkomende informatie over de concerten (zie vraag 2.) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ondertekening |

1. Vul de onderstaande verklaring in.

Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Datum: |  | Handtekening: |
|  | /       / |  |  |
|  |  |  |

De stad Gent behandelt de persoonsgegevens die u invult met respect voor uw privacy. Als u de gegevens verzendt of ons het formulier bezorgt, geeft u ons toestemming om ze te gebruiken voor de behandeling van uw subsidieaanvraag. We verwijderen uw gegevens na 1 jaar. U hebt altijd het recht om uw gegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen. Wilt u dat de Stad Gent uw gegevens al vroeger niet meer gebruikt? Laat het ons weten via: 09 323 61 80 of [cultuur@stad.gent](mailto:cultuur@stad.gent). U kunt ook uw gegevens laten wissen.

Vermoedt u dat iemand uw persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via Gentinfo (09 210 10 10 of [gentinfo@stad.gent](mailto:gentinfo@stad.gent)). U hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit ([www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be)) Meer info over uw rechten en privacy vindt u op <https://stad.gent/over-gent-en-het-stadsbestuur/vragen-suggesties-en-meldingen/met-respect-voor-uw-privacy>.

.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hoe gaat het nu verder met dit formulier? |

Cultuur Gent controleert de gegevens op deze aanvraag. De dienst kan de aanvraag niet behandelen zolang ze niet over alle nodige bijlagen beschikt . Van zodra het aanvraagdossier volledig is, krijgt u hiervan een schriftelijke bevestiging.

Het college van burgemeester en schepenen beslist op basis van het advies van Cultuur Gent uiterlijk 3 maanden na de uiterlijke indiendatum over het toekennen van de subsidie en het bedrag ervan. U ontvangt een schriftelijke bevestiging van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

|  |
| --- |
|  |
| *(einde formulier)* |

