

Handige weetjes over de Buurtsecretariaten

Een buurtsecretariaat is een gezamenlijk te gebruiken werkplek voor verenigingen en bewonersgroepen die actief zijn in Gent. De leden kunnen er hun administratie en voorbereidend werk doen.

Een buurtsecretariaat kan niet gebruikt worden als clubhuis, activiteitenlokaal, stockageruimte, exclusieve werkruimte of vergaderzaal voor uw vereniging of bewonersgroep. Ook gebruik voor private doeleinden wordt niet toegestaan.

Openingsuren en toegang

U kunt van 8 tot 23 uur terecht in het buurtsecretariaat, ook tijdens weekends en op feestdagen. Elke vereniging of bewonersgroep krijgt twee toegangsbadges ter beschikking. Vooraf reserveren is niet mogelijk.

Voorzieningen

- Gratis gebruik van computers met internet
Het is mogelijk om uw eigen laptop mee te nemen en gebruik te maken van het draadloos internet. Ook aansluiting op een tv-scherm is mogelijk, bv. voor presentaties.
- Gratis afdrukken en kopiëren
U kunt per badge tot 500 vellen papier in A4-formaat afdrukken of kopiëren. Dit kan enkel in het zwart-wit.
- Gratis telefoneren
Met het telefoontoestel kunt u geen internationale oproepen doen. Oproepen naar betaalnummers met onder andere prefixen als 070, 078, 0800 of 0900 zijn niet toegestaan.

Voorbeelden ter illustratie

Gebruik het buurtsecretariaat voor:

- de opmaak van een subsidiedossier
- een brainstorm met enkele personen van uw vereniging om een activiteit voor te bereiden
- een opvolgesprek met een vrijwilliger

Gebruik het buurtsecretariaat niét voor:

- een activiteit zoals een kaartavond
- een bestuursvergadering van uw vereniging
- een hulpverleningsgesprek met een cliënt

Andere nuttige info

U bent op zoek naar een geschikte zaal voor uw evenement? [Hier](#) vindt u een overzicht van zalen die verhuurd worden door de Stad Gent.

Voor het gebruik van een gesprekslokaal in het buurtcentrum kunt u een medewerker van het buurtcentrum aanspreken.