Aanvraag voor het reserveren van een educatieve activiteit in het Vredeshuis

Dienst Internationale Relaties & Netwerken

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opsturen of mailen | Persoonlijk afgeven | | Meer info |
| Vredeshuis  Sint-Margrietstraat 9  9000 Gent  [vredeshuis@stad.gent](mailto:vredeshuis@stad.gent) | Vredeshuis  Sint-Margrietstraat 9  9000 Gent  maandag-vrijdag van 9 tot 12.30 uur | | 09 233 42 95  (9 tot 12.30 uur) |
| |  |  | | --- | --- | |  | Belangrijke informatie voor de invuller | | | | |
|  |  | Dit formulier is geldig sinds 1 maart 2019 | |

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunt u een aanvraag indienen voor het volgen van een activiteit of het ontlenen van lesmateriaal uit het educatief programma van het Vredeshuis (schooljaar 2018-2019). Het volledige [programma](https://stad.gent/vredeshuis/educatief-aanbod-het-vredeshuis) is terug te vinden op [www.stad.gent/vredeshuis](http://www.stad.gent/vredeshuis). Het aanbod is gratis.

**Voor wie is dit formulier bedoeld?**

Leerkrachten uit het basis-, secundair-, hoger of volwassenenonderwijs kunnen een aanvraag indienen. Voor andere groepen (jeugdwerk, non-profitorganisaties en andere) worden de mogelijkheden vooraf besproken. Voor vragen kan u ons contacteren via bovenstaande contactgegevens.

Tegen wanneer bezorgt u ons dit formulier?

Ten minste 2 weken vóór activiteitsdatum. Ten vroegste 6 maanden vóór activiteitsdatum.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over de activiteit |

1. Duid aan voor welk aanbod u interesse heeft.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nascholing voor leerkrachten basisonderwijs – *ga naar vraag 2* |
|  | Activiteit met begeleiding – *ga naar vraag 3* |
|  | Educatief materiaal – *ga naar vraag 4* |
|  | Filmvoorstelling – *ga naar vraag 5* |

1. Voor welke nascholing wil u inschrijven? Ga vervolgens verder met vraag 15.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nascholing ‘Aan de slag met diversiteit’ |
|  | Nascholing ‘Systeemdenken in het bos’ |

1. Voor welke activiteit met begeleiding wil u inschrijven? Ga vervolgens verder met vraag 6.

I Activiteiten met een \* kunnen het hele schooljaar worden geboekt op het moment van uw voorkeur. De andere activiteiten zijn tijdelijk van aard. Voor tijdelijke activiteiten raden we u aan om de mogelijkheden te bekijken op [www.stad.gent/vredeshuis](http://www.stad.gent/vredeshuis) in de rubriek ‘Educatief aanbod in het Vredeshuis’.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Plastic Soep\* |
|  | Het verhaal van Mascopiro |
|  | Kundabuffi’s schatkamer |
|  | Expeditie Ware Ware |
|  | Ecochique |
|  | Make ICT Fair |
|  | Themawandeling WOI |
|  | Gekleurd Verleden |
|  | Recht door de Stad\* |

1. Welk educatief materiaal wil u gebruiken in de klas? Ga vervolgens verder met vraag 6.

I Het gebruik van lesmateriaal is gratis. Een aantal educatieve pakketten worden tijdelijk ter beschikking gesteld mits het betalen van een waarborg. Meer informatie is terug te vinden op [www.stad.gent/vredeshuis](http://www.stad.gent/vredeshuis) in de rubriek ‘Educatief aanbod in het Vredeshuis’.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lesbundel ‘Hoe fair is Smart’ |
|  | HiHelloHalloHoi: een verhalenmachine |
|  | Bezettering 14-18 |
|  | Vredesdetective |
|  | This is not a game |

1. Welke filmvoorstelling wil u bijwonen?

I Voor een aantal films is een educatief pakket beschikbaar. Dit lesmateriaal laat u toe om in de klas verder aan de slag te gaan met het thema. Het lesmateriaal is digitaal beschikbaar op [www.stad.gent/vredeshuis](http://www.stad.gent/vredeshuis) in de rubriek ‘Educatief aanbod in het Vredeshuis’.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bekas |
|  | The True Cost |
|  | Martin’s journey |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over het tijdstip |

1. Vul de datum van de activiteit in.

I Op basis van uw aanvraag bekijken we de beschikbaarheid. Het is niet verplicht om meerdere data in te vullen.

OPTIE 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | datum: | /       / |
|  | beginuur: |  |

OPTIE 2 (niet verplicht)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | datum: | /       / |
|  | beginuur: |  |

1. Wil u meerdere klassen inschrijven?

|  |  |
| --- | --- |
|  | ja - ga naar vraag 8 |
|  | nee - ga naar vraag 9 |

1. Vul in welke andere klassen u wil inschrijven voor hetzelfde aanbod.

ǀ Vermeld welke klassen u op welke datum wil inschrijven.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over de klas |

1. Vul de gegevens van de deelnemende klas aan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | leerjaar: |  |
|  | aantal leerlingen: |  |

1. Vul het aantal voorziene begeleiders in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | aantal begeleiders: |  |

1. Wenst u gebruik te maken van de lunchruimte in het Vredeshuis?

|  |
| --- |
| I Klassen die deelnemen aan een activiteit in het Vredeshuis kunnen voor of na de activiteit gebruik maken van de lunchruimte indien die nog beschikbaar is.  nee - ga naar vraag 13 |
| ja, vanaf …. uur - ga naar vraag 12 |

1. Wenst u gebruik te maken het drankenaanbod tijdens de lunch in het Vredeshuis?

|  |
| --- |
| I Leerlingen kunnen fair trade fruitsap (sinaasappelsap en worldshake) kopen tijdens de lunchpauze indien dit vooraf werd aangevraagd. De prijs voor 1 flesje bedraagt 1 euro.  nee |
| ja |

1. Welk vervoer gebruikt de klas voor deze uitstap?

I Het Vredeshuis is aangesloten bij [Cultuurkuur](http://www.cultuurkuur.be/). Met [dynamoOPWEG](https://www.cultuurkuur.be/subsidies/dynamo-op-weg) kan elke school gratis met De Lijn naar culturele bestemmingen. Dit met maximum 30 personen per rit en volgens de bestaande dienstregeling.

Voor milieu-educatieve activiteiten (‘Plastic Soep’ en ‘Het verhaal van Mascopiro’) kan de klas ook een [MOS-pas](https://www.lne.be/mos-pas-voor-bus-en-tram) voor bus en tram aanvragen.

Indien u gebruik maakt van eigen schoolvervoer raden we aan om gebruik te maken van een [digitale routeplanner](https://stad.gent/mobiliteit-openbare-werken/mobiliteit/met-de-auto-moto/digitale-routeplanners). Het Gents circulatieplan is in de binnenstad van kracht.

|  |  |
| --- | --- |
|  | trein |
|  | tram |
|  | bus |
|  | eigen transport |

1. Volgt de klas voor of na de activiteit nog een andere activiteit in Gent?

|  |
| --- |
| neen |
| ja : |

|  |  |
| --- | --- |
| aanbod: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Informatie over de aanvrager |

1. Vul de gegevens van uw school aan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | naam: |  |
|  | adres: |  |

1. Vul in hoe wij u kunnen bereiken.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | contactpersoon: |  |
|  | telefoon of gsm: |  |
|  | e-mailadres : |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vragen en opmerkingen |

1. Hebt u nog vragen of opmerkingen?

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bevestiging |

1. Kruis de onderstaande verklaring aan.

|  |
| --- |
| Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld. |

De persoonsgegevens die u ons geeft, komen in een bestand dat de Stad Gent beheert en verwerkt. Dat gebeurt in overeenstemming met de Wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer. U hebt het recht om uw gegevens in te zien en om ze kosteloos te laten verbeteren of schrappen door te mailen naar [gentinfo@stad.gent](mailto:gentinfo@stad.gent). We zullen uw gegevens enkel gebruiken voor de stedelijke dienstverlening

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hoe gaat het nu verder met dit formulier? |

De Dienst Internationale Relaties en Netwerken controleert de gegevens op deze aanvraag. De dienst kan de aanvraag niet behandelen zolang ze niet over alle nodige gegevens beschikt. Als alles in orde is, bevestigen we uw reservatie.

