



## Aanvraag subsidie voor de financiële ondersteuning van projecten die plaatsvinden tijdens de Gentse Feesten

Je kunt dit formulier ook [online](#) invullen.

### Opsturen

t.a.v. Dienst Feesten en  
Ambulante Handel  
Botermarkt 1  
9000 Gent

### Persoonlijk afgeven

Wiedauwkaai 49A  
9000 Gent  
elke werkdag van 8u30 tot 16u30

### Meer info

tel.: 09 323 63 13  
feestenenambulante  
handel@stad.gent

## Belangrijke informatie voor de invuller

Dit formulier is geldig sinds 25 maart 2020

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan een natuurlijk persoon, een feitelijke vereniging of een rechtspersoon met een niet-commercieel karakter die een project organiseert dat plaatsvindt tijdens de Gentse Feesten een subsidie aanvragen. De voorwaarden vind je in het Subsidiereglement voor de financiële ondersteuning van projecten die plaatsvinden tijdens de Gentse Feesten voor de periode 2020 t.e.m. 2025. Je vindt het op [www.stad.gent](http://www.stad.gent) of kunt het opvragen bij de Dienst Feesten en Ambulante Handel.

### Tegen wanneer bezorg je ons dit formulier?

Je aanvraag moet ingediend worden uiterlijk op 14 april 2020.

## Informatie over het project

### 1. Wat is de naam van je project?

### 2. Is je activiteit publiek toegankelijk?

ja.

nee. Je project komt niet in aanmerking voor deze subsidie. Je moet dit formulier NIET meer verder invullen.

### 3. Omschrijf welke inspanningen je doet om toegankelijk te zijn.

| Het gaat om de inspanningen om bereikbaar en begrijpbaar te zijn.





**11. Hoeveel publiek verwacht je? (schatting)**


**12. Omschrijf de doelgroep/publiek die je wenst te zullen bereiken.**


**13. Beschrijf de inspanningen die je levert om een divers publiek te bereiken?**


**14. Op welke manier en via welke kanalen bereik je je doelgroep/publiek?**


**15. Geef aan waarom je project thuishoort op de Gentse Feesten.**


**16. Werk je samen met andere Gentse actoren?**

- ja. Ga naar vraag 17.  
 nee. Ga naar vraag 18.

**17. Geef aan met welke Gentse actoren je samenwerkt en omschrijf hun rol.**

| Naam actor en hun taak in je activiteit.


**Informatie over de uitgaven en ontvangsten**

**18. Vul de geplande uitgaven in.**

Nr	Omschrijving	Geplande uitgaven
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€
6		€
7		€

8		€
9		€
10		€
11		€
12		€
13		€
14		€
15		€
16		€
17		€
	TOTAAL	€

**19. Vul de geplande inkomsten in.**

Omschrijving		Geplande inkomsten
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€
6		€
7		€
8	Inkomsten toegang(sprizen)	€
9	Bar	€
10	Sponsors	€
11	Andere subsidies (andere overheden)	€
	TOTAAL	€

## Informatie over de aanvrager

**20. Vul het rekeningnummer in waarop de subsidie gestort moet worden.**

rekeningnummer IBAN:

| Voorbeeld: BE68 5390 0754 7034.

**21. Schrijf je je in als**

- particulier Ga naar vraag 22.
- feitelijke vereniging Ga naar vraag 25.
- rechtspersoon met een niet-commercieel karakter. Ga naar vraag 28.

**22. Vul je persoonlijke gegevens in.**

voornaam:

achternaam:

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:

rijksregisternummer:


| Voorbeeld: 80.01.03-231.05. Je vindt je rijksregisternummer op de achterkant van je identiteitskaart.

**23. Omschrijf welke projecten je al gerealiseerd hebt (al dan niet tijdens de Gentse Feesten).**


**24. Mag je naam vermeld worden in het persbericht over de uitreiking van de subsidies (als je een subsidie ontvangt)?**

- ja. Ga naar vraag 30.
- nee. Ga naar vraag 30.

**25. Vul de gegevens van je feitelijke vereniging in.**

naam vereniging:

straat en nummer/bus:

postcode en gemeente:


**26. Geef een korte omschrijving van je feitelijke vereniging.**


**27. Vul de gegevens van de contactpersoon van je feitelijke vereniging in.**

voornaam:	
achternaam:	
straat en nummer/bus:	
postcode en gemeente:	
rijksregisternummer:	

| Voorbeeld: 80.01.03-231.05. Je vindt je rijksregisternummer op de achterkant van je identiteitskaart.  
Ga naar vraag 30.

**28. Vul de gegevens van je rechtspersoon met een niet-commercieel karakter in.**

naam organisatie:	
website:	

| Indien van toepassing

adres maatschappelijke zetel:	
ondernemingsnummer:	

| Voorbeeld: 0123.456.789



**29. Geef een korte omschrijving van je organisatie.**


**30. Vul in hoe we je kunnen bereiken.**

telefoon of gsm:	<input type="text"/>
e-mailadres :	<input type="text"/>

**Ondertekening**

**31. Vul de onderstaande verklaring in.**

Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

Datum:

Handtekening:

**Met respect voor je privacy**

De Stad Gent/het OCMW Gent behandelt de persoonsgegevens die je invult met respect voor je privacy. We volgen hiervoor de [Algemene Verordening Gegevensbescherming](#).

**Waarvoor, met wie en hoe lang?**

Als je de gegevens verzendt, geef je ons toestemming om ze te gebruiken voor je subsidieaanvraag voor financiële ondersteuning van je project tijdens de Gentse Feesten. We delen je persoonsgegevens niet met andere diensten. We verwijderen je persoonsgegevens na de wettelijke periode van 10 jaar na afsluiten van je dossier.

**Je rechten**

Je hebt altijd het recht om je persoonsgegevens in te zien en om foute gegevens aan te passen. In sommige gevallen kun je ook je gegevens laten wissen. Wil je je beroepen op deze rechten? Dat kan via het contactformulier op de website. Vermoed je dat iemand je persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via [privacy@stad.gent](mailto:privacy@stad.gent). Je hebt ook het recht om klacht in te dienen bij de [Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens](#).

## Hoe gaat het nu verder met dit formulier?

De Dienst Feesten en Ambulante Handel onderzoekt of je in aanmerking komt voor deze subsidie. Binnen maximum 2 maanden ontvang je een antwoord van ons.

---

*(einde formulier)*