



Internationale studenten

Derdelanders

Aanmelden, inschrijven en je verblijf verlengen als student
bij de Stad Gent

De procedure verschilt volgens de nationaliteit van de student. Deze brochure is voor studenten die **geen** unieburger, EER-onderdaan of Zwitser zijn.

Inhoud

Wie is internationale student?	3
Voorwaarden om een verblijfsrecht als student te krijgen:	3
Wat wordt beschouwd als studie?.....	3
Wat wordt beschouwd als voldoende bestaansmiddelen?	3
Eerste aanvraag en verlengen van het verblijfsdocument via het e-formulier	4
Verblijf van maximaal 90 dagen (kort verblijf)	5
Hoe de aankomstverklaring aanvragen?	5
Verblijf van meer dan 90 dagen (lang verblijf)	6
Aanvraag eerste A kaart	6
Geldigheidsduur A kaart.....	9
Statuutwissel (vanuit legaal verblijf)	9
Verblijfsaanvraag buitengewone omstandigheden (zonder legaal verblijf).....	11
Vernieuwing A kaart.....	12
Specifieke verblijfsprocedure voor student met hoofdverblijfplaats in een aangrenzend buurland – bijlage 33.....	13
Hoe de bijlage 33 aanvragen?	13
Aangifte verlies, diefstal of vernieling verblijfsdocument.....	14
Melding definitief vertrek naar het buitenland.....	14
Wie contacteren?	15
ADDENDUM - Brexit	16



*Deze tekst bevat links naar voorbeelden van verblijfsdocumenten of infopagina's,
aangeduid met een internetpictogram in de marge.*

Wie is internationale student?

Het Loket Studenten richt zich tot niet-Belgen die hun (hoofd)verblijfplaats in Gent hebben en die in België komen studeren. Een internationale student is iemand die op basis van studies een verblijfsrecht aanvraagt.

Voorwaarden om een verblijfsrecht als student te krijgen:

- Identiteitsdocument (= geldig paspoort) (voor kort en lang verblijf)
- Ingeschreven zijn in het hoger onderwijs als voltijds en regelmatig student aan een door de Belgische staat erkende, georganiseerde of gesubsidieerde onderwijsinstelling of private onderwijsinstelling (voor lang verblijf)
- Geen gevaar voor de volksgezondheid (voor kort en lang verblijf)
- Geen gevaar voor de openbare orde en veiligheid (voor kort en lang verblijf)
- Voldoende bestaansmiddelen hebben (voor kort en lang verblijf)
- Betaling van retributie voor de behandeling van de verblijfsaanvraag, tenzij vrijstelling (voor lang verblijf)

Wat wordt beschouwd als studie?

- Bachelor- en masterstudies met diplomacontract (min. 54 studiepunten of min. 15u/week)
- (pre)doctorale studies
- Uitwisselingsprojecten (Erasmus, AFS,...) met diploma- of creditcontract (min. 54 studiepunten of min. 15u/week)
- Stage die deel uitmaakt van studies in België (NIET: stage voor studies in buitenland)
- Voorbereidend of aanvullend studiejaar op hoger onderwijs (min. 27 studiepunten of min. 12u/week)
 - 7^{de} jaar middelbaar als voorbereiding op hoger onderwijs
 - Maximaal 1 jaar taalonderwijs (Nederlands, Frans of Duits) als voorbereiding op hoger onderwijs in deze taal

Wat wordt beschouwd als voldoende bestaansmiddelen?

De student moet bewijzen voldoende bestaansmiddelen te hebben om de verblijfs-, studie-, repatriërings- en medische kosten te dekken.

Voor het academiejaar 2020-2021 is dit minimum 670 euro per maand.

Voldoende bestaansmiddelen bewijzen kan op verschillende manieren:

- Studiebeurs**



- Goedgekeurde **verbintenis tot tenlasteneming** (bijlage 32)
Alle informatie hierover vindt u terug op de [website](#) van de Federale Overheidsdienst van Binnenlandse Zaken
- **Geblokkeerde rekening via de onderwijsinstelling** (= beheerder van deze bankrekening)
 - De student stort min. 670 euro x ... maanden op rekening van de onderwijsinstelling
 - De onderwijsinstelling opent een geblokkeerde rekening bij een Belgische bank om dit bedrag op over te schrijven
 - De onderwijsinstelling geeft elke maand min. 670 euro vrij van de bankrekening

Voor Chinese studenten kan dit ook via de ICBC-bank in Peking of Brussel.

De onderwijsinstelling kan kiezen om het min. bedrag te verhogen.
Bv. UGent vraagt een min. bedrag van 700 euro per maand te storten.
- **Studielening**
- **Persoonlijke bankrekening:** dit wordt geval per geval beoordeeld en is dus af te raden!
 - Dit is enkel aanvaardbaar met
 - bewijs van een stabiel inkomen én regelmatige stortingen (minimaal 7992 euro per jaar = 670 euro x 12) op een bankrekening in het herkomstland, én
 - bewijs van regelmatige overdracht naar de eigen bankrekening van de student in België (met schriftelijke bevestiging van niet-herroepbare toestemming voor overdracht)

Een student kan ook een studentenjob doen om de bestaansmiddelen aan te vullen, maar dat werk mag de studies niet bemoeilijken én de studie moet de hoofdbezigheid zijn!

Een student die in het bezit is van een verblijfskaart A, kan maximum 20 uur per week werken en meer werken tijdens de schoolvakanties. Op de verblijfskaart staat de vermelding "arbeidsmarkt: beperkt". Een arbeidskaart C moet sinds januari 2019 niet meer aangevraagd worden.

Eerste aanvraag en verlengen van het verblijfsdocument via het e-formulier

De student start na aankomst in Gent en keuze van de verblijfs optie zo snel mogelijk de aanvraag van het eerste verblijfsdocument online op. In de meeste gevallen verloopt dit via het [e-formulier](#).

De student hoeft zich dan niet aan te melden bij het loket zelf.

Ook de verlengingen worden aangevraagd via het [e-formulier](#).

Na de verwerking van de gegevens uit het e-formulier, wordt de student aan het loket uitgenodigd. Als het verblijfsadres in het centrum van Gent is, wordt de student uitgenodigd aan het Loket Studenten in het Administratief Centrum aan Gent Zuid. Als het verblijfsadres in een deelgemeente is, wordt de student uitgenodigd op het bevoegde dienstencentrum (Wondelgem, Sint-Amandsberg, Nieuw-Gent of Gentbrugge).

Verblijf van maximaal 90 dagen (kort verblijf)

Derdelanders met een geldig visum C, vrijgesteld van een visum C of met een geldige verblijfskaart van een Schengenlidstaat en die **maximaal 90 dagen** in de Schengenzone verblijven, vragen een [aankomstverklaring \(bijlage 3\)](#) aan.



Deze **aanmeldingsprocedure leidt niet tot een hoofdverblijfplaats** (domicilie) in België. De student kan geen parkeerkaart voor bewoners aanvragen of een rijexamen afleggen.

De student kan in principe ook niet legaal werken gezien er enkel een kort verblijfsrecht is.

Hoe de aankomstverklaring aanvragen?

De student meldt zich binnen de 3 werkdagen aan via het [e-formulier](#). Volg alle stappen van het formulier om de aanvraag te voltooien.

Er zal gevraagd worden een scan op te laden van het paspoort en C-visum / geldige verblijfskaart Schengenlidstaat.

Na ontvangst wordt een bevestigingsmail verstuurd naar de student.

Het Loket Studenten nodigt de student later per e-mail uit om met de nodige originele documenten langs te komen bij het Loket Studenten in het AC Zuid of, afhankelijk van de woonplaats, een dienstencentrum om de bijlage 3 af te halen.

Bij het afhalen van de bijlage 3 brengt de student volgende documenten mee:

- Geldig paspoort
- Geldig visum (voor visumplichtige derdelanders) of geldige verblijfskaart Schengenlidstaat
- Correct en volledig verblijfsadres
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke [kwaliteitscriteria](#) (u vindt een fotocabine in blok A – AC Zuid)
- 13 euro (cash of met bancontact)



De bijlage 3 kan in uitzonderlijke gevallen verlengd worden. De student gaat hiervoor langs bij het Loket Migratie of het bevoegde dienstencentrum (**niet** via **e-formulier**).

Voor de aanvraag zijn volgende documenten nodig:

- Paspoort (nog minstens 3 maanden geldig na voorziene vertrekdatum) en eventueel visum of verblijfskaart van een andere Schengenlidstaat
- Eventueel geboekt retourticket
- Bewijs reisziektekostenverzekering (geldig voor duur van bijkomend verblijf in de ganse Schengenzone met minimumdekking van 30.000 euro)
- Attest onderwijsinstelling met duidelijke einddatum studies

Een student die langer dan 90 dagen wil blijven, kan kiezen om een statuutwissel aan te vragen (zie hoofdstuk '[statuutwissel](#)').

Verblijf van meer dan 90 dagen (lang verblijf)

De student moet vóór aankomst in België een **visum D** aanvragen bij de bevoegde Belgische diplomatieke post.



Meer info over de aanvraag van het visum D is te vinden op de [website van Dienst Vreemdelingenzaken](#).

Aanvraag eerste A kaart

Corona: indien u na aankomst in België [quarantaineplichtig](#) bent, vragen wij u dit strikt na te leven en de aanvraag tot inschrijving uit te stellen. Zo kan de woonstcontrole door de politie en het bezoek aan het loket veilig verlopen.

Let op: indien het D-visum zou verstrijken tijdens de quarantaineperiode, neem dan contact op met het Infopunt Migratie (contactgegevens, zie achteraan deze brochure).

De student meldt zich binnen de 8 werkdagen aan via het [e-formulier](#). Volg alle stappen van het formulier om de aanvraag te voltooien.

Er zal gevraagd worden een scan op te laden van het paspoort, het D-visum, een inschrijvingsattest van de Belgische onderwijsinstelling en het bewijs van voldoende bestaansmiddelen (beurs, bijlage 32, ...).

Na ontvangst wordt een bevestigingsmail verstuurd naar de student.

De inschrijvingsprocedure kost wat tijd en de A kaart kan niet onmiddellijk afgegeven worden. Daarom start de student de inschrijvingsprocedure zo snel mogelijk op. Het is belangrijk vooraf voldoende huisvesting te regelen voor het aanmelden. Als de student geen vast verblijfsadres heeft voor minstens 2 maanden, wordt de registratieprocedure uitgesteld.

De student brengt duidelijk naam en voornaam aan op de deurbel en brievenbus om de woonstcontrole vlot te laten verlopen.

Als de student op een privéadres verblijft, gebeurt de woonstcontrole door de buurtinspecteur. Voor studenten die verblijven in een officieel studentenhome, geldt een vereenvoudigde woonstvaststelling zonder politievaststelling.



De bevoegde buurtinspecteur is te vinden via <https://www.politie.be/5415/contact/je-wijk>

Als de buurtinspecteur de student niet aantreft, vindt de student een **woonstvaststellingskaart** in de brievenbus.

Na een positieve woonstcontrole volgt een inschrijving in het vreemdelingenregister. Na een negatieve woonstcontrole wordt de inschrijvingsaanvraag geweigerd. De student wordt per e-mail op de hoogte gebracht.

Zodra het aanvraagdossier verwerkt is, nodigt het Loket Studenten of het bevoegde dienstencentrum de student per e-mail uit om de inschrijving te vervolledigen en de elektronische A kaart aan te vragen. Als de student niet op de afspraak kan langskomen, is het belangrijk dit te melden aan het Loket Studenten.

Sinds februari 2014 zijn de A kaarten biometrisch. Dit betekent dat digitale vingerafdrukken worden genomen en dat de handtekening digitaal gezet wordt. Bij het afhalen van de kaart worden de vingerafdrukken opnieuw genomen om te kijken of de persoon die de kaart komt afhalen dezelfde is als de aanvrager.

Bij de afspraak voor de aanvraag van de A kaart brengt de student volgende documenten mee:

- Geldig paspoort
- Geldig visum D
- Inschrijvingsattest van een onderwijsinstelling in België
- Bewijs van voldoende bestaansmiddelen (beurs, tenlasteneming, attest geblokkeerde rekening, ...)
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke kwaliteitscriteria (er is een fotocabine in blok A – AC Zuid)
- Persoonlijke uitnodigingsmail
- 24 euro (cash of bancontact)
- Eventueel beëdigd vertaalde geboorteakte (indien vereist, met legalisatie of apostille)



De leveringstermijn van de A kaart is 2 tot 3 weken (uitzonderlijk langer). Via een spoedprocedure (€ 110) kan dit op 1 tot 2 werkdagen. De student krijgt tijdens deze wachtperiode een tijdelijk, papieren verblijfsdocument (bijlage 15).



Zodra de student de pin/puk codes per post heeft ontvangen, kan de M kaart worden afgehaald op de plaats waar de kaart werd aangevraagd. De verblijfskaart wordt afgehaald na [afspraak](#).

Verblijfskaart afhalen: Je hebt de pincodes van je aangevraagde verblijfskaart ontvangen en je wilt je verblijfskaart afhalen. Je kunt dit enkel op de locatie waar je de kaart hebt aangevraagd.

[Maak een afspraak](#) ↪

Bij het afhalen van de A kaart brengt de student mee:

- Voorlopig verblijfsdocument (bijlage 15)
- Pin/puk codes



Geldigheidsduur A kaart

De verblijfskaart is maximaal 1 jaar geldig (meestal tot het einde van het academiejaar: 31 oktober), op voorwaarde dat de student blijft voldoen aan de verblijfsvoorwaarden. De geldigheidsduur van de A kaart kan korter zijn bij een kortere studieperiode of een kortere looptijd van de studiebeurs of geblokkeerde bankrekening.

De A kaart kan vernieuwd worden (zie [verder](#) in deze brochure).

Doctoraatstudenten

Doctoraatstudenten kunnen een A kaart krijgen voor de duur van de beurs met een maximum van 2 jaar.

Hiervoor heeft de student volgende bijkomende documenten nodig:

- Een attest van studiebeurs of geblokkeerde rekening via de onderwijsinstelling, geldig voor een langere periode
- Een inschrijvingsbewijs (met vermelding van de doctoraatstudies) voor het huidige academiejaar

De student meldt elke **adreswijziging** onmiddellijk aan het Loket Migratie of bevoegde dienstencentrum (**ook als de verblijfskaart nog geldig is**). Bij het niet-melden moet de gemeente de student schrappen uit het vreemdelingenregister. Die schrapping maakt de verblijfskaart ongeldig en kan leiden tot het verlies van verblijfsrecht.

Statuutwissel (vanuit legaal verblijf)

Corona: indien u na aankomst in België [quarantaineplichtig](#) bent, vragen wij u dit strikt na te leven en de aanvraag tot inschrijving uit te stellen. Zo kan de woonstcontrole door de politie en het bezoek aan het loket veilig verlopen.

Let op: indien het kort verblijf zou verstrijken tijdens de quarantaineperiode, neem dan contact op met het Infopunt Migratie (contactgegevens, zie achteraan deze brochure).

Studenten die in België een kort verblijf (visum C of visumvrijstelling) of een ander lang verblijfsrecht hebben (bv. verblijfskaart in het kader van gezinshereniging), kunnen een verblijf als student aanvragen via een statuutwissel.

Deze statuutwissel is **niet aan te raden** als alternatief voor het aanvragen van een visum D omdat:

- er voor de aanvraag geen wettelijke beslissingstermijn is waardoor het langer kan duren voor er een beslissing is;
- een positieve beslissing nooit gegarandeerd is.

Een statuutwissel is enkel mogelijk als de student alle vereiste documenten voorlegt **binnen legaal verblijf**. De student dient de documenten in bij Loket Migratie of het bevoegde dienstencentrum, **niet** via het **e-formulier**. In dringende gevallen is in dit geval ook bij Loket Migratie geen afspraak nodig.

De student brengt volgende documenten mee:

- Geldig paspoort
- Nog geldige verblijfskaart (in ander statuut), geldig visum (voor visumplichtige derdelanders) of verblijfskaart van een Schengen-lidstaat
- Inschrijvingsattest van een onderwijsinstelling in België
- Bewijs van voldoende bestaansmiddelen (studiebeurs, geblokkeerde rekening, bijlage 32,...)
- Uittreksel uit het strafregister uit land van laatste verblijfplaats en maximum 6 maanden oud op moment van verblijfaanvraag (eventueel voorzien van vertaling en correcte legalisatie/apostille)
- Medisch standaardattest
- Betalingsbewijs retributie: € 207 (erkende of gesubsidieerde onderwijsinstelling) of € 363 (privé onderwijsinstelling) op rekening BE57 6792 0060 9235 – vrije mededeling: NaamVoornaamNationaliteitDDMMJJJJ.
Voor uitzonderingen en vrijstellingen: zie website [Dienst Vreemdelingenzaken](#)
- Standaardformulier met verwijzing art. 58 en 9,2 Verblijfwet + art. 25/2 KB

Het eventueel ontbreken van een document moet in de motivatiebrief vermeld en uitgelegd worden. De statuutwissel kan uitzonderlijk aangevraagd worden, maar de Dienst Vreemdelingenzaken in Brussel zal pas beslissen als het dossier volledig is.

De studenten die bij de aanvraag van deze statuutwissel nog geen aankomstverklaring (bijlage 3) hebben, krijgen een aankomstverklaring op dat moment. Voorwaarde is wel dat ze alle vereiste documenten kunnen voorleggen:

- Geldig paspoort
- Geldig visum (voor visumplichtige derdelanders) of verblijfskaart van een





Schengenlidstaat

- Correct en volledig verblijfsadres in Gent
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke kwaliteitscriteria (er is een fotocabine in het A-gebouw AC Zuid)
- € 13 (cash of met bancontact)

Als aan alle voorwaarden voor de statuutwissel is voldaan en een positieve woonstcontrole is gebeurd, krijgt de student een ontvangstbewijs. Dit is geen verblijfsdocument.

Als de retributie voor de verblijfsaanvraag niet betaald wordt, is de verblijfsaanvraag niet ontvankelijk.

Als er nog geen beslissing is als de aankomstverklaring vervalt, is er geen legaal verblijf meer! De aanvraag voor een statuutwissel geeft geen tijdelijk verblijfsrecht in afwachting van een beslissing.

In geval van een positieve beslissing krijgt de student een A kaart. De A kaart kan vernieuwd worden (zie [verder](#) in deze brochure).

Verblijfsaanvraag buitengewone omstandigheden (zonder legaal verblijf)

Studenten die geen verblijfsrecht (meer) hebben, kunnen een verblijfsaanvraag doen op basis van buitengewone omstandigheden. Het is belangrijk dat de student deze buitengewone omstandigheden aantoont. Dit zijn omstandigheden waardoor het voor de student onmogelijk of bijzonder moeilijk is om naar zijn herkomstland terug te gaan om daar een visum D aan te vragen op de bevoegde Belgische diplomatieke post.

Deze aanvraagprocedure is **niet aan te raden** als alternatief voor het aanvragen van een visum D omdat

- er heel strenge ontvankelijkheidsvoorwaarden zijn;
- er voor de aanvraag geen wettelijke beslissingstermijn is zodat een beslissing lang kan uitblijven;
- een positieve beslissing nooit gegarandeerd is.

Een dergelijke aanvraag verloopt **niet** via het **e-formulier**.

Een verblijfsaanvraag op basis van buitengewone omstandigheden indienen kan zonder afspraak bij Loket Migratie – AC Zuid of per e-mail (loketmigratie@stad.gent):

De student doet de aanvraag als volgt:

- Motiveringsbrief, verwijzend naar artikel 9bis Verblijfswet
- Betalingsbewijs retributie € 363



op rekening BE57 6792 0060 9235 – vrije mededeling:

NaamVoornaamNationaliteitDDMMJJJJ.

Voor uitzonderingen en vrijstellingen: zie website [Dienst Vreemdelingenzaken](#)

- Alle documenten relevant voor de motivering van de aanvraag

Na de positieve woonstcontrole en de betaling van de retributie, krijgt de student een ontvangsbewijs. Dit is **geen** verblijfsdocument.

Als de retributie voor de verblijfsaanvraag niet betaald wordt, is de verblijfsaanvraag niet ontvankelijk.

Zolang er geen beslissing over de aanvraag is, is er geen legaal verblijf. De aanvraag op zich levert geen tijdelijk verblijfrecht op in afwachting van een beslissing.

In geval van een positieve beslissing krijgt de student een A kaart. De A kaart kan vernieuwd worden (zie [verder](#) in deze brochure).

Vernieuwing A kaart

De A kaart kan vernieuwd worden als de student blijft voldoen aan de verblijfsvoorwaarden.

De aanvraag tot vernieuwing van de A kaart verloopt via het [e-formulier](#).

De student vraagt **ten laatste 15 kalenderdagen voor het einde** van de **geldigheid** van de huidige **A kaart** een nieuwe A kaart aan. De datum van indiening van het e-formulier geldt als datum van aanmelding.

Volgende documenten moeten opgeladen worden in het e-formulier:

- A kaart van het voorbije academiejaar
- Geldig paspoort
- Inschrijvingsattest van een onderwijsinstelling in België voor nieuw academiejaar
- Bewijs van voldoende bestaansmiddelen voor nieuw academiejaar (studiebeurs, geblokkeerde rekening, bijlage 32, ...)
- Ziektekostenverzekering voor alle medische kosten (geldig voor lang verblijf in België)
- Bewijs van examenresultaten van voorbije academiejaar (puntenlijst examens en/of toelichting door de onderwijsinstelling waarom geen of pro forma deelname aan examen(s)). Dit geldt niet voor PhD-studenten.
- Bewijs van studievoortgang ('credits'-formulier te bekomen bij de onderwijsinstelling met eventueel advies over de studievooruitgang). Dit geldt niet voor PhD-studenten.

De student wordt na verwerking van het e-formulier uitgenodigd voor de aanvraag van de A kaart en legt de originele stukken ter controle voor aan het loket.

Specifieke verblijfsprocedure voor student met hoofdverblijfplaats in een aangrenzend buurland – bijlage 33

Studenten die hun hoofdverblijfplaats in **Frankrijk, Luxemburg, Nederland, Duitsland** of het **Verenigd Koninkrijk** behouden maar in België studeren, kunnen kiezen voor een bijlage 33. Deze verblijfsprocedure leidt **niet** tot een **inschrijving** in een Belgische gemeente. De student krijgt geen rijksregisternummer.

Het aanvragen van een parkeerkaart voor bewoners is niet mogelijk.

Het afleggen van een rijexamen is enkel mogelijk met een titularisnummer. Dit nummer kan aangevraagd worden via [Loket Rijden](#).



Hoe de bijlage 33 aanvragen?

De student meldt zich binnen de 8 werkdagen aan via het [e-formulier](#). Volg alle stappen van het formulier om de aanvraag te voltooien.

Er zal gevraagd worden een scan op te laden van het geldig paspoort, de geldige verblijfkaart afgeleverd door het buurland en het inschrijvingsattest van de Belgische onderwijsinstelling.

Na ontvangst wordt een bevestigingsmail verstuurd naar de student.

Het Loket Studenten nodigt de student later per e-mail uit om met de nodige originele documenten langs te komen bij het Loket Studenten in het AC Zuid of, afhankelijk van de woonplaats, een dienstencentrum om de bijlage 33 af te halen.

Bij het afhalen van de bijlage 33 brengt de student mee:

- Geldig paspoort
- Geldige verblijfskaart van het buurland
- Inschrijvingsbewijs van een onderwijsinstelling in België
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke [kwaliteitscriteria](#) (een fotocabine is beschikbaar in Blok A – AC Zuid)
- 13 euro (cash of bancontact)

De bijlage 33 is maximaal geldig voor de duur van het school- of academiejaar en moet elk academiejaar vernieuwd worden. Hiervoor moeten elke keer dezelfde documenten voorgelegd worden, net als de bijlage 33 van het vorige academiejaar. Ook de **vernieuwing van de bijlage 33** kan aangevraagd worden via het [e-formulier](#).



Aangifte verlies, diefstal of vernieling verblijfsdocument

In geval van verlies, diefstal of vernieling van het verblijfsdocument is een student verplicht onmiddellijk aangifte te doen bij de politie (dus niet bij Loket Migratie of een dienstencentrum). De politie geeft een attest van verlies, vernieling of diefstal (bijlage 12).

Als het om een elektronisch verblijfsdocument (A kaart) gaat, kan de student de kaart blokkeren via Doc Stop (0800 2123 2123) om misbruik van de kaart door derden te vermijden.

Tot slot moet de student via de gemeente een duplicaat van het verblijfsdocument aanvragen. Het duplicaat heeft altijd dezelfde vervaldatum als het originele document.

Bij herhaaldelijk verlies of diefstal mag de gemeente pas een nieuw verblijfsdocument afleveren na onderzoek van de redenen van dat herhaaldelijk verlies of diefstal.



Melding definitief vertrek naar het buitenland

Via het [e-formulier](#) kan je een [melding van vertrek](#) doen.

kies de optie 'aangifte definitief vertrek'.

- Deponeer de verblijfskaart onder gesloten omslag in de terugbrengbus van het AC Zuid of stuur de verblijfskaart op per post (de adresgegevens vind je in het e-formulier).
- Je ontvangt per e-mail een bewijs van de aangifte (model 8 – Bewijs afvoering rijksregister).

De teruggave van het verblijfsdocument gebeurt best na de afhandeling van allerhande praktische zaken waarvoor het verblijfsdocument nodig is (bv. bankverrichtingen)

Voor bepaalde formaliteiten is het hebben van het model 8 noodzakelijk, o.a. voor bepaalde douaneformaliteiten.

Wie contacteren?

Infopunt Migratie

telefoon: 09 266 71 40

e-mail: infopuntmigratie@stad.gent

bezoek: op afspraak

bereikbaarheid en openingstijden:

<https://stad.gent/nl/openingsuren-adressen/dienst-burgerzaken-infopunt-migratie>

OF

www.stad.gent > zoeken > Infopunt Migratie

Loket Migratie

telefoon: 09 266 71 50

e-mail: loketmigratie@stad.gent
internationalstudent@stad.gent

bezoek: op afspraak

bereikbaarheid en openingstijden:

<https://stad.gent/nl/openingsuren-adressen/dienst-burgerzaken-loket-migratie>

OF

www.stad.gent > zoeken > Loket Migratie

Dienstencentra

Gentbrugge: 09 268 23 80 of dcgentbrugge@stad.gent

Wondelgem: 09 266 85 60 of dcwondelgem@stad.gent

Nieuw Gent: 09 268 21 70 of dcnieuwgent@stad.gent

Sint-Amandsberg: 09 266 86 86 of dcsintamandsberg@stad.gent

bezoek: op afspraak

bereikbaarheid en openingstijden:

<https://stad.gent/nl/openingsuren-adressen/trefwoord/dienstencentra>

OF

www.stad.gent > zoeken > Dienstencentra

ADDENDUM - Brexit

Op 1 februari 2020 is het Verenigd Koninkrijk uit de Europese Unie gestapt. De overgangperiode van het terugtrekkingsakkoord liep op 31 december 2020 ten einde.

Vanaf 1 januari 2021 worden onderdanen van het Verenigd Koninkrijk (hierna Britten genoemd) niet meer als Unieburgers, maar als derdelanders beschouwd.

Alle Britten die hun recht op verblijf willen behouden moeten een aanvraag indienen voor **een status als begunstigde van het terugtrekkingsakkoord**. Zowel zij die reeds een geldig verblijfsdocument (bijlage 8, 8bis, E, E+, F, F+ kaart) hebben als diegenen die een lopende aanvraag (bijlage 19) hebben.

De aanvraag voor een verblijfskaart als begunstigde van het terugtrekkingsakkoord moet worden ingediend **voor 31 december 2021**.

De aanvraag voor een verblijfskaart als begunstigde van het terugtrekkingsakkoord kan **niet via het E-formulier** worden ingediend. De aanvraag wordt **per e-mail** naar Loket Migratie (loketmigratie@stad.gent) of het dienstencentrum (dcgentbrugge@stad.gent, dcsintamandsberg@stad.gent, dcwondergem@stad.gent of dcnieuwgent@stad.gent) gestuurd.

Student heeft een elektronische verblijfskaart E, E+ of bijlage 8, 8bis

Britse studenten die **een elektronische verblijfskaart E, E+ of een bijlage 8, 8bis** hebben moeten dit **voor 31 december 2021** ruilen voor **een elektronische verblijfskaart M**.

Bij de aanvraag als begunstigde van het terugtrekkingsakkoord worden volgende documenten gestuurd:

- Kopie elektronische verblijfskaart E, E+ of een bijlage 8, 8bis
- Geldig paspoort
- Uittreksel uit het strafregister (max. 6 maanden oud)
indien u in de tweede helft van 2020 nog woonachtig was in het Verenigd Koninkrijk of elders buiten België, ook een uittreksel uit het strafregister uit het Verenigd Koninkrijk ('Police certificate for visa and immigration purposes') of uit het land in kwestie.
- 1 recente pasfoto

Het uittreksel uit het strafregister moet ook voorzien worden van een gelegaliseerde vertaling indien het uittreksel niet in het Nederlands, Frans, Duits of Engels is opgesteld. Een uittreksel uit het strafregister uit het Verenigd Koninkrijk moet ook voorzien worden van een apostille.

Van zodra de aanvraag is verwerkt krijgt de student via email het **formulier aanvraag voor een status van begunstigde van het terugtrekkingsakkoord (bijlage 58)** en het **attest voor begunstigden van het terugtrekkingsakkoord – verblijf (bijlage 56)** toegestuurd. De bijlage 56 dekt het verblijf van de aanvrager in afwachting van de elektronische verblijfskaart.

Als de aanvraag volledig is wordt de student uitgenodigd voor de aanmaak van de M-kaart.

De student brengt volgende documenten mee:

- Elektronische verblijfskaart E, E+ of bijlage 8, 8bis
- Bijlage 56
- € 24
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke kwaliteitscriteria (er is een fotocabine in blok A – AC Zuid)

De leveringstermijn van de M kaart is 2 tot 3 weken (uitzonderlijk langer). Via een spoedprocedure (€ 110) kan dit op 1 tot 2 werkdagen.



Zodra de student de pin/puk codes per post heeft ontvangen, kan de M kaart worden afgehaald op de plaats waar de kaart werd aangevraagd. De verblijfskaart wordt afgehaald na [afspraak](#).

Verblijfskaart afhalen: Je hebt de pincodes van je aangevraagde verblijfskaart ontvangen en je wilt je verblijfskaart afhalen. Je kunt dit enkel op de locatie waar je de kaart hebt aangevraagd.

[Maak een afspraak ↗](#)

Bij het afhalen van de M kaart brengt de student mee:

- Elektronische verblijfskaart E, E+ of bijlage 8, 8bis
- Bijlage 56
- Pin/puk codes

Student heeft een bijlage 19 of verbleef en studeerde reeds in België voor 31 december 2020 zonder verblijfsdocument

Een student die een verblijf als begunstigde van het terugtrekkingsakkoord wil moet de aanvraag **voor 31 december 2021** indienen.

Bij de aanvraag als begunstigden van het terugtrekkingsakkoord worden volgende documenten gestuurd:

- Geldig paspoort
- Uittreksel uit het strafregister (max. 6 maanden oud)
indien u in de tweede helft van 2020 nog woonachtig was in het Verenigd Koninkrijk of elders buiten België, ook een uittreksel uit het strafregister uit het Verenigd Koninkrijk ('Police certificate for visa and immigration purposes') of uit het land in kwestie.
- bewijs dat je voor 31 december 2020 gebruik hebt gemaakt van het recht op vrij verkeer van personen in de hoedanigheid van student:
 - Inschrijvingsattest van een onderwijsinstelling in België
 - Verklaring voldoende bestaansmiddelen op standaardformulier (in te vullen aan loket)
 - Bewijs van ziekteverzekering voor alle medische kosten (geldig voor lang verblijf in België)
- 1 recente pasfoto

Het uittreksel uit het strafregister moet ook voorzien worden van een gelegaliseerde vertaling indien het uittreksel niet in het Nederlands, Frans, Duits of Engels is opgesteld. Een uittreksel uit het strafregister uit het Verenigd Koninkrijk moet ook voorzien worden van een apostille.

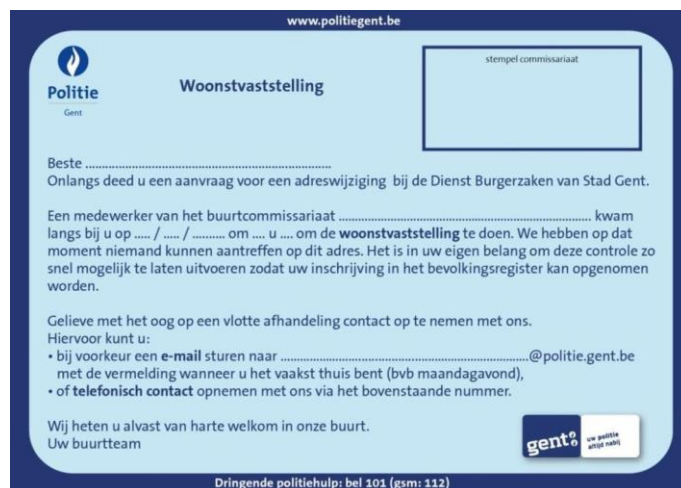
Van zodra de aanvraag is verwerkt krijgt de student via email het **formulier aanvraag voor een status van begunstigde van het terugtrekkingsakkoord (bijlage 58)** en het **attest voor begunstigden van het terugtrekkingsakkoord – verblijf (bijlage 56)** toegestuurd.

De bijlage 56 dekt het verblijf van de aanvrager in afwachting van zijn elektronische verblijfskaart.

Als de aanvraag volledig is wordt het naar de Dienst Vreemdelingenzaken gestuurd.

Als de Dienst Vreemdelingenzaken een positieve beslissing neemt inzake het verblijfsrecht zal de buurtinspecteur langskomen voor een woonstcontrole. Als er in het kader van een lopende aanvraag (bijlage 19) reeds een woonstcontrole gebeurde, en de student woont nog steeds op hetzelfde adres, hoeft dit niet opnieuw.

Als de buurtinspecteur de student niet aantreft, vindt de student een **woonstvaststellingskaart** in de brievenbus.



Na een positieve woonstcontrole volgt een inschrijving in het vreemdelingenregister. Na een negatieve woonstcontrole wordt de inschrijvingsaanvraag geweigerd.

Van zodra de positieve woonstcontrole verwerkt is, wordt de student uitgenodigd voor de aanmaak van de M-kaart.

De student brengt volgende documenten mee:

- Geldig paspoort
- Bijlage 56
- € 24
- 1 recente pasfoto die voldoet aan de wettelijke kwaliteitscriteria (er is een fotocabine in blok A – AC Zuid)

De leveringstermijn van de M kaart is 2 tot 3 weken (uitzonderlijk langer). Via een spoedprocedure (€ 110) kan dit op 1 tot 2 werkdagen.



Zodra de student de pin/puk codes per post heeft ontvangen, kan de M kaart worden afgehaald op de plaats waar de kaart werd aangevraagd. De verblijfskaart wordt afgehaald na [afspraak](#).

Verblijfskaart afhalen: Je hebt de pincodes van je aangevraagde verblijfskaart ontvangen en je wilt je verblijfskaart afhalen. Je kunt dit enkel op de locatie waar je de kaart hebt aangevraagd.

[Maak een afspraak](#) ➔

Bij het afhalen van de M kaart brengt de student mee:

- Bijlage 56
- Pin/puk codes

Geldigheidsduur M kaart

De verblijfskaart is **5 jaar** geldig op voorwaarde dat de student blijft beantwoorden aan de verblijfsvoorwaarden als student.